



Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka:
Európa investuje do vidieckych oblastí



Schéma minimálnej pomoci na podporu demonštračných aktivít a informačných akcií (podopatrenie 1.2 Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020)

v znení dodatku č.1

Evidenčné číslo schémy: DM – 15/2021

Bratislava, December 2023

Obsah

A. Preambula	3
B. Právny základ	3
C. Cieľ pomoci	4
D. Poskytovateľ pomoci a vykonávateľ schémy	4
E. Prijemca pomoci	5
F. Rozsah pôsobnosti	6
G. Oprávnené projekty	7
H. Oprávnené náklady pre prijímateľa NFP z PRV	8
I. Oprávnené náklady pre príjemcu minimálnej pomoci	9
J. Forma pomoci	9
K. Výška a intenzita pomoci	9
L. Podmienky poskytnutia NFP z PRV pre prijímateľa	10
M. Podmienky poskytovania minimálnej pomoci	12
N. Kumulácia minimálnej pomoci	13
O. Mechanizmus poskytovania NFP z PRV pre prijímateľa NFP	13
P. Mechanizmus poskytovania minimálnej pomoci	14
Q. Rozpočet	15
R. Transparentnosť a monitorovanie	15
S. Kontrola a audit	16
T. Platnosť a účinnosť schémy	17
U. Prechodné ustanovenia	17
V. Prílohy	17

A. Preambula

A.1 Schéma minimálnej pomoci na podporu demonštračných aktivít a informačných akcií v znení dodatku č. 1 (podopatrenie 1.2 Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022) (ďalej len „schéma“) **v oblasti pôdohospodárstva¹ a rozvoja vidieka** je vypracovaná v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v platnom znení.

A.2 Schéma je vypracovaná v súlade s podopatrením 1.2 „Podpora na demonštračné aktivity a informačné akcie“ Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022² (ďalej len „PRV“), ktorý je v súlade s nariadením EP a Rady (EÚ) č. 1305/2013 zo 17. decembra 2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka a delegovaným nariadením Komisie (EÚ) č. 807/2014 z 11. marca 2014, ktorým sa dopĺňa nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a ktorým sa zavádzajú prechodné ustanovenia a platnými pravidlami upravujúcimi poskytovanie minimálnej pomoci.

A.3 Toto prierezové podopatrenie PRV je uplatniteľné vo viacerých prioritách PRV, pričom reaguje na vzdelanostnú situáciu v SR – na nízku účasť pracovníkov pôdohospodárskych podnikov a malých a stredných podnikov vo vidieckych oblastiach³ na celoživotnom vzdelávaní. Pôdohospodárstvo zamestnáva väčšinou ľudí so základným a neúplným stredným vzdelaním. Vysoká miera nezamestnanosti vo vidieckych regiónoch má viacero dôvodov, z ktorých najvýznamnejšia je nedostatočná vzdelanostná a kvalifikačná úroveň vidieckeho obyvateľstva, jeho nízka mobilita a vysoká viazanosť na pôdohospodárstvo, absencia lokálnych a regionálnych výrobnospotrebitel'ských reťazcov, nízke mzdové ohodnotenie pracovníkov v pôdohospodárstve a vysoký vek ľudských kapacít. Demonštračné aktivity a informačné akcie v rámci tohto podopatrenia poskytnú prehľad o nových produktoch, procesoch, postupoch a technológiách. Predstavujú krátkodobé prípadne jednorazové odborné informačné a demonštračné činnosti a sú zamerané na poskytnutie informácií a odovzdanie skúseností pre pracujúcich v pôdohospodárstve.

A.4 Predmetom schémy je poskytovanie minimálnej pomoci na podporu demonštračných aktivít a informačných akcií **v oblasti pôdohospodárstva a rozvoja vidieka** v zmysle podopatrenia 1.2 „Podpora na demonštračné aktivity a informačné akcie“ PRV.

B. Právny základ

B.1 Právnym základom pre poskytovanie minimálnej pomoci sú:

1. Zákon 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“);
2. Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o EŠIF“);
3. Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“);
4. Zákon č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)
5. Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* (Ú. v. EÚ L 352, 24. 12. 2013) v platnom znení (ďalej len „nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013“),

¹ Oblasťou pôdohospodárstva sa rozumie oblasť poľnohospodárstva, spracovania produktov poľnohospodárskej a lesnej prvovýroby a lesného hospodárstva mimo oblasti prvovýroby, spracovania a marketingu poľnohospodárskych produktov vymenovaných v prílohe I ZFEÚ

² <http://www.apa.sk/index.php?navID=496>

³ V zmysle definície PRV, kapitola 8.1.1 sa za vidiecke oblasti sa, považuje celé územie SR okrem všetkých krajských miest s výnimkou ich prímestských častí do 5 000 obyvateľov (vrátane).

6. Príloha I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy (Ú. v. EÚ L 156, 20. 06. 2017) v platnom znení, (ďalej len „Príloha I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014“);
7. Nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (Ú. v. EÚ L 347, 20. 12. 2013), (ďalej len „nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013“);
8. Nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 1305/2013 zo 17. decembra 2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 (Ú. v. EÚ L 347, 20. 12. 2013), (ďalej len „nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 1305/2013“);
9. Delegované nariadenie Komisie (EÚ) č. 807/2014 z 11. marca 2014, ktorým sa dopĺňa nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a ktorým sa zavádzajú prechodné ustanovenia (Ú. v. EÚ L 227, 31. 07. 2014), (ďalej len „delegované nariadenie Komisie (EÚ) č. 807/2014“).

C. Cieľ pomoci

C.1 Cieľom poskytnutia minimálnej pomoci je podporiť demonštračné aktivity a informačné akcie v oblasti pôdohospodárstva a rozvoja vidieka.

C.2 Cieľom je podporiť krátkodobé, resp. jednorazové odborné informačné a demonštračné činnosti adresované pre pôdohospodárov a prijímateľov pomoci v rámci rozvoja vidieka, zamerané na poskytnutie informácií a odovzdanie skúseností pre pracujúcich v pôdohospodárstve, spojené výlučne s prioritami a fokusovými oblasťami naplňajúcimi cieľ tohto opatrenia, ktorým je prehlbovanie vedomostí. Prenos a spracovanie informácií môže byť vykonané rôznymi spôsobmi, napr. prostredníctvom konferencie, informačného podujatia, eventu (jednorazová odborná udalosť, podujatie), či propagácie (rôzne propagačné akcie napr. prezentácie, semináre, výstavy a pod.)

D. Poskytovateľ pomoci a vykonávateľ schémy

D.1 Poskytovateľ pomoci:

Pôdohospodárska platobná agentúra (ďalej len „PPA“)

Hraničná ul. č. 12

815 26 Bratislava

Slovenská republika

Tel : + 421 2 527 33 800

Email: info@apa.sk

Webové sídlo: www.apa.sk

D.2 Vykonávateľom schémy je poskytovateľ pomoci.

D.3 V zmysle čl. 65, ods.2, písm. a) nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1305/2013 si členský štát pre každý program rozvoja vidieka určí riadiaci orgán, zodpovedný za riadenie dotknutého programu. Riadiaci orgán je zodpovedný za účinné, efektívne a správne riadenie a vykonávanie programu. Riadiacim orgánom pre PRV je Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR (ďalej len „ministerstvo“). Riadiaci orgán v zmysle čl. 66, ods. 2 nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1305/2013 deleguje na PPA časť svojich právomocí a splnomocňuje ju na ich výkon a riadenie. Riadiaci orgán však naďalej plne zodpovedá za účinnosť a správnosť riadenia a vykonávania týchto úloh. V zmysle uvedeného sú pre účely tejto schémy niektoré úkony v pôsobnosti ministerstva a niektoré v pôsobnosti PPA.

D.4 PPA je poskytovateľom minimálnej pomoci pre poskytovanie príspevku z EPFRV v zmysle §3, ods. 2, písm. f) zákona o EŠIF.

D.5 PPA je rozpočtovou organizáciou ministerstva, ktorá vznikla 1. decembra 2003 na základe zákona č. 473/2003 Z. z. o Pôdohospodárskej platobnej agentúre, o podpore podnikania v pôdohospodárstve a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zabezpečuje administráciu podporných mechanizmov v sektore pôdohospodárstva.

D.6 PPA je platobnou agentúrou v zmysle zákona č. 280/2017 Z. z. o poskytovaní podpory a dotácie v pôdohospodárstve a rozvoji vidieka a o zmene zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

E. Prijemca pomoci⁴

E.1 Prijemcom pomoci je pre každú minimálnu pomoc poskytnutú v rámci tejto schémy podnik v zmysle čl. 107, ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie (ďalej len „ZFEÚ“) t. j. každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právny status a spôsob financovania (ďalej len „prijemca minimálnej pomoci“).

E.2 Prijemcom minimálnej pomoci je podnik - aktívny, ako i začínajúci poľnohospodár, obhospodarovateľ lesa, spracovateľ produktov poľnohospodárskej a lesnej prvovýroby v pracovnoprávnom vzťahu a malý a stredný podnik vo vidieckej oblasti, vykonávajúci hospodársku činnosť, bez ohľadu na jeho právny status a spôsob financovania. Hospodárskou činnosťou sa rozumie činnosť v oblasti poľnohospodárstva, lesného hospodárstva, spracovania produktov poľnohospodárskej a lesnej prvovýroby a činnosť vo vidieckej oblasti, ktorej výsledkom je ponuka tovarov a/ alebo služieb na trhu.

E.3 Prijemcami minimálnej pomoci, v prípade podnikov pôsobiacich v oblasti poľnohospodárstva, lesného hospodárstva a spracovania produktov poľnohospodárskej a lesnej prvovýroby, sú mikro, malé, stredné podniky (v zmysle Prílohy I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014) a veľké podniky, ktoré nespĺňajú definíciu v zmysle Prílohy I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014. V prípade malých a stredných podnikov vo vidieckych oblastiach sú prijemcami minimálnej pomoci mikro, malé a stredné podniky v zmysle Prílohy I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 pôsobiace mimo oblasti poľnohospodárstva, lesného hospodárstva alebo spracovania produktov poľnohospodárskej alebo lesnej prvovýroby.

E.4 Za prijemcu minimálnej pomoci podľa tejto schémy sa považuje aj jediný podnik podľa čl. 2 ods. 2 nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013. Jediný podnik zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:

- a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v inom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť;
- b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;
- c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo dominantným spôsobom ovplyvňovať iný subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách spoločnosti;
- d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť.

⁴ V rámci PRV sa pod označením „prijímateľ finančnej pomoci“ rozumie „prijímateľ NFP“ a pod označením „prijímateľ nefinančnej pomoci (beneficient)“ sa rozumie „prijemca minimálnej pomoci“.

Subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými sú typy vzťahov uvedené v písm. a) až d) bodu E.4 prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.

E.5 Príjemcom minimálnej pomoci, v súlade s čl. 1 ods. 1 nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013 **nie je podnik**, ktorý žiada o minimálnu pomoc a je voči nemu nárokované vrátenie pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola táto pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom⁵.

E.6 Príjemca minimálnej pomoci nie je prijímateľom nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) z PRV pre podopatrenie 1.2. Prijímateľom NFP z PRV je, v zmysle čl. 14 nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1305/2013, poskytovateľ demonštračných a informačných akcií pre príjemcu minimálnej pomoci, ktorý je fyzickou alebo právnickou osobou s oficiálnym sídlom na území Slovenskej republiky, pôsobiaca v oblasti vedy, výskumu a ďalšieho vzdelávania, ktorá má v predmete svojej činnosti zapísané vzdelávacie aktivity alebo poskytovanie demonštračných/informačných aktivít. Prijímateľ NFP zabezpečuje z hľadiska trvania krátkodobé (maximálna dĺžka trvania aktivity je 3 dni), resp. jednorazové odborné demonštračné a informačné činnosti. Prijímateľ NFP z PRV je v zmysle § 2 ods. 2 zákona o EŠIF vybraný PPA otvoreným, nediskriminačným, transparentným, hospodárnym, efektívnym, účelným a účinným spôsobom, ktorý vylučuje konflikt záujmov. Výber prijímateľa NFP prebieha v zmysle § 19 zákona o EŠIF, ako je popísané v článku O. tejto schémy.

Viaceré oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenia, možno na účely uplatnenia tejto schémy pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku. Táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za relevantný podnik, teda príjemcu minimálnej pomoci.

F. Rozsah pôsobnosti

F.1 Táto schéma sa uplatňuje výlučne na pomoc podľa podopatrenia 1.2 PRV poskytnutú príjemcom minimálnej pomoci definovaným v článku E. tejto schémy.

F.2 Táto schéma sa v súlade s čl. 1 ods. 1 nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013 neuplatňuje na:

- a) minimálnu pomoc poskytnutú podnikom pôsobiacim v sektore rybolovu a akvakultúry, na ktoré sa vzťahuje nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu a akvakultúry, ktorým sa menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000 (Ú. v. EÚ L 354, 28. 12. 2013, s. 1), s výnimkou prípadu, kedy podnik splňa podmienku stanovenú v bode F.3 tejto schémy;
- b) minimálnu pomoc poskytnutú podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych produktov, vymenovaných v prílohe I ZFEÚ (ktorá je prílohou č. 2 tejto schémy), s výnimkou prípadu, kedy podnik splňa podmienku stanovenú v bode F.3 tejto schémy;
- c) minimálnu pomoc poskytnutú podnikom pôsobiacim v oblasti spracovania a marketingu poľnohospodárskych produktov, vymenovaných v prílohe I ZFEÚ a to v týchto prípadoch:
 - ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi;
 - ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom;avšak s výnimkou prípadu, kedy podnik splňa podmienku stanovenú v bode F.3 tejto schémy;
- d) minimálnu pomoc na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne minimálnu pomoc priamo súvisiacu s vyváženými množstvami, na zriadenie

⁵ <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A61992CJ0188> - rozhodnutie vo veci Deggendorf, rozsudok ESD C – 188/92, § 7 ods. 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci

a prevádzkovanie distribučnej siete alebo na iné bežné výdavky súvisiace s vývoznou činnosťou;

- e) minimálnu pomoc, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domácich tovarov pred dovážaným.

F.3 Ak podnik pôsobí v sektoroch, uvedených v písm. a), b) alebo c) bodu F.2 a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vyvíja ďalšie činnosti, ktoré patria do pôsobnosti tejto schémy, tento podnik je, v súlade s čl. 1 ods. 2 nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013, oprávneným príjemcom minimálnej pomoci podľa tejto schémy len na minimálnu pomoc, poskytnutú v súvislosti s týmito ďalšími sektormi alebo na tieto ďalšie činnosti za podmienky, že príjemca minimálnej pomoci zabezpečí (a poskytovateľ overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov, aby činnosti vykonávané v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy, neboli podporované z pomoci de minimis, poskytovanej v súlade s touto schémou, ktorá je v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 1407/2013.

F.4 Rovnaká podmienka ako v bode F.3 platí aj v prípade, ak príjemca minimálnej pomoci zároveň vykonáva cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu. V tomto prípade príjemca minimálnej pomoci zároveň zabezpečí (a poskytovateľ overí), aby sa žiadna minimálna pomoci nepoužila na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.

F.5 Táto schéma sa vzťahuje na celé územie SR. Vzdelávanie bude realizované samostatne pre Bratislavský kraj (t. j. nemôže zasahovať ani čiastočne do iného kraja) a samostatne pre menej rozvinuté oblasti SR (Prešovský, Košický, Banskobystrický, Žilinský, Trenčiansky, Nitriansky a Trnavský kraj).

G. Oprávnené projekty

G.1 Oprávnené projekty sú zamerané na krátkodobé prípadne jednorazové odborné demonštračné a informačné činnosti adresované pre prijímateľov pomoci v rámci rozvoja vidieka, zamerané na poskytnutie informácií a odovzdanie skúseností pre pracujúcich v pôdohospodárstve najmä v nasledovných oblastiach:

1. oblasť aplikácie spoločnej poľnohospodárskej politiky – nastavenie systému, podpory, kritériá, podmienky, kontrola, autorizácia, platby, previazanosť na národné podpory a štátnu pomoc podpory (mimo oblasti prvovýroby, spracovania a marketingu poľnohospodárskych produktov vymenovaných v prílohe I ZFEÚ);
2. informačné aktivity so zameraním na znižovanie znečistenia jednotlivých zložiek životného prostredia – ovzdušie, voda, pôda, klíma ako aj biodiverzity (mimo oblasti prvovýroby, spracovania a marketingu poľnohospodárskych produktov vymenovaných v prílohe I ZFEÚ);
3. oblasť so zameraním na zvýšenie záujmu o hospodárenie v uvedených oblastiach s dôrazom na kompenzačné platby v územiach NATURA 2000 ⁶(mimo oblasti prvovýroby, spracovania a marketingu poľnohospodárskych produktov vymenovaných v prílohe I ZFEÚ);
4. oblasť aplikácie hnojív a pesticídov do pôdy – smernice a nariadenia na ich aplikáciu (mimo oblasti prvovýroby, spracovania a marketingu poľnohospodárskych produktov vymenovaných v prílohe I ZFEÚ);
5. oblasť zameraná na protieróziu ochranu a ochranu proti degradácii pôdy vrátane starostlivosti o TTP⁷ (mimo oblasti prvovýroby, spracovania a marketingu poľnohospodárskych produktov vymenovaných v prílohe I ZFEÚ);
6. oblasť zamerania na energetickú efektívnosť v pôdohospodárstve – efektívne tepelné hospodárstvo s udržateľným využitím obnoviteľných zdrojov energie, ktoré je podnik schopný produkovať. Využitie minimalizačných technológií pri oševných postupoch (mimo oblasti

⁶ sústava chránených území členských krajín Európskej únie

⁷ trvalý trávnatý porast

prvovýroby, spracovania a marketingu poľnohospodárskych produktov vymenovaných v prílohe I ZFEÚ);

7. oblasť výroby elektrickej energie a tepla s využitím vedľajších produktov, zvyškov a iných nepotravinových surovín (mimo oblasti prvovýroby, spracovania a marketingu poľnohospodárskych produktov vymenovaných v prílohe I ZFEÚ);

G.2 Oprávnené projekty z hľadiska časového rozsahu sú projekty, ktorých predmetom je poskytovanie demonštračných aktivít a informačných akcií, trvajúcich maximálne 3 dni⁸.

G.3 Neoprávnené projekty sú projekty zamerané na:

1. vzdelávacie programy, ktoré sú súčasťou bežných programov alebo systémov vzdelávania na stredoškolskej alebo vyššej úrovni;
2. projekty, ktorých predmetom je dlhodobejšie poskytovanie demonštračných aktivít a informačných akcií, trvajúcich dlhšie ako 3 dni;
3. projekty mimo projektov zadefinovaných v bode G.1 tejto schémy.

H. Oprávnené náklady pre prijímateľa NFP z PRV

H.1 Oprávnené náklady (s výnimkou obmedzení citovaných v rámci neoprávnených nákladov) sú náklady spojené s realizáciou oprávnených projektov, definovaných v bode G.1, a to:

1. personálne náklady na zabezpečenie, prípravu a realizáciu aktivít vrátane odmien a odvodov do zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne;
2. prenájom školiacich priestorov a potrebnej techniky;
3. materiálo-technické náklady, zahŕňajúce vydávanie odborných publikácií v tlačenej a elektronickej forme, náklady na propagáciu formou informačných a propagačných materiálov i náklady na služby v súvislosti s aktivitou;
4. ubytovacie náklady (výdavky na ubytovanie účastníkov, lektorov a osôb mimo pracovnoprávneho vzťahu zúčastňujúcich sa na vzdelávacej aktivite hradené formou faktúr na základe prezenčných listín), náklady na občerstvenie resp. dopravné náklady, ak sú súčasťou projektu;
5. investičné náklady spojené s realizáciou demonštračnej aktivity:
 - nákup alebo lízing nových strojov a zariadení do výšky ich trhovej hodnoty
 - obstaranie alebo vývoj počítačového softvéru, získanie patentov, licencií, autorských práv a obchodných značiek
6. režijné náklady spojené s realizáciou vzdelávacej aktivity vrátane nákladov na získavanie zručností – nepriame náklady súvisiace so zabezpečením podporných aktivít projektu a taktiež náklady prijímateľa NFP, ktoré súvisia s projektom (okrem nákladov, ktoré si uplatňuje v rámci priamych oprávnených nákladov v rámci projektu) napr. nákup tlačív, platby za telefón atď.;
 - uvedené režijné náklady budú uplatnené v rámci paušálneho financovania v zmysle článkov 67 a 68 nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013 do výšky max. 20% z priamych oprávnených nákladov;

H.2 Neoprávnené náklady

1. náklady, mimo nákladov uvedených v bode H.1;
2. náklady vynaložené pred podaním Žiadosti o NFP (ďalej len „ŽoNFP“) na PPA (v tomto prípade sa celý projekt považuje za neoprávnený) s výnimkou začatia procesu obstarávania tovarov, služieb a prác, ktoré je pre výzvy na predkladanie ŽoNFP z PRV (ďalej len „výzva“) oprávnené od 01.12.2014;
3. úroky z dlžných súm;
4. daň z pridanej hodnoty okrem prípadov, ak nie je vymáhateľná podľa vnútroštátnych predpisov o DPH;
5. kúpa poľnohospodárskych výrobných práv, platobných nárokov, zvierat, ročných plodín a ich výsadba.

⁸ Rozsah a obsah demonštračnej aktivity a informačnej akcie bude zadefinovaný samotným prijímateľom NFP v jeho obsahovom námete.

6. náklady prijímateľa NFP na pravidelné odborné vzdelávanie svojich zamestnancov (lektorov).

H.3 Špecifikácia oprávnených a neoprávnených nákladov pre **prijímateľa NFP** bude uvedená v Príručke pre žiadateľa o NFP a vo Výzve na predkladanie ŽoNFP z PRV pre podopatrenie 1.2., ktorá musí byť v súlade s touto schémou.

Na výdavky projektu realizovaného v rámci tejto schémy nie je možné žiadať príspevok z iných verejných zdrojov.

I. Oprávnené náklady pre príjemcu pomoci

I.1 Minimálna pomoc je príjemcovi minimálnej pomoci poskytovaná v nepeňažnej forme, poskytnutím bezplatnej účasti na demonštračnej aktivite a informačnej akcii.

I.2 Akékoľvek ďalšie náklady súvisiace s účasťou príjemcu minimálnej pomoci na demonštračnej aktivite a informačnej akcii sú pre príjemcu minimálnej pomoci neoprávnené (napr. náklady na cestovné, ubytovanie a pod.).

J. Forma pomoci

J.1 Minimálna pomoc, poskytovaná podľa tejto schémy je nepriamou formou pomoci, poskytovanou v nepeňažnej forme a to poskytnutím účasti na demonštračnej aktivite a informačnej akcii, ktorá je príjemcovi minimálnej pomoci poskytovaná sprostredkované cez prijímateľa NFP. Minimálna pomoc poskytnutá príjemcovi minimálnej pomoci nezahŕňa priamu hotovostnú platbu. Účasť na demonštračnej aktivite a informačnej akcii je príjemcovi minimálnej pomoci umožnená bezplatne.

K. Výška a intenzita pomoci

K.1 Výška minimálnej pomoci, poskytovanej príjemcovi minimálnej pomoci podľa tejto schémy, zodpovedá hodnote poskytnutej demonštračnej aktivite a informačnej akcie (v zmysle bodu P.2 tejto schémy), vyjadrenej ekvivalentom hrubého grantu minimálnej pomoci. Celková výška minimálnej pomoci predstavuje súčet ekvivalentu hrubého grantu minimálnej pomoci. Na účely stropov minimálnej pomoci sa minimálna pomoc vyjadruje ako hotovostný grant.

K.2 Maximálna výška minimálnej pomoci, v súlade s čl. 3 ods. 2 nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013, nepresiahne 200 000 EUR pre jediný podnik v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov.

K.3 Maximálna výška minimálnej pomoci poskytnutá jedinému podniku vykonávajúcemu cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu, nepresiahne 100 000 EUR v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov. Táto minimálna pomoc sa nepoužije na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.

K.4 V súlade s čl. 3 ods. 3 nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013, ak podnik vykonáva cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu a zároveň iné činnosti, na ktoré sa uplatňuje strop vo výške 200 000 EUR, strop vo výške 200 000 EUR sa na tento podnik uplatní za predpokladu, že príjemca minimálnej pomoci zabezpečí (a poskytovateľ overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov, aby podpora pre činnosti cestnej nákladnej dopravy nepresiahla 100 000 EUR a aby sa žiadna minimálna pomoc nepoužila na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.

K.5 Stropy minimálnej pomoci, stanovené v bodoch K.2 a K.3 a K.4 sa uplatňujú, v súlade s čl. 3 ods. 5 nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013, bez ohľadu na to, v akej forme sa minimálna pomoc poskytla, a či je financovaná čiastočne alebo úplne zo zdrojov EÚ. Trojročné fiškálne obdobie v súvislosti s poskytovaním minimálnej pomoci sa určuje na základe účtovného obdobia každého príjemcu minimálnej pomoci v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Celková výška minimálnej pomoci je uvedená, v súlade s čl. 3 ods. 6 nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013, v hrubom vyjadrení, čiže pred odrátaním dane alebo ďalších poplatkov. V súlade s čl. 3 ods. 7 nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013, ak by poskytnutím minimálnej pomoci príjemcovi minimálnej pomoci podľa tejto schémy došlo k prekročeniu stropu celkovej výšky minimálnej pomoci, na nijakú časť novej minimálnej pomoci, sa neuplatňujú výhody spojené s pravidlami minimálnej pomoci, a to ani na tú jej časť, ktorá strop nepresahuje.

K.6 Podľa tejto schémy sa poskytuje len minimálna pomoc v súlade s čl. 4 ods. 1 nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013, pri ktorej je možné vopred presne vypočítať ekvivalent hrubého grantu pomoci bez potreby vykonať posúdenie rizika („transparentná pomoc“). Všetky číselné údaje sú uvedené v hrubom vyjadrení, čiže pred odrátaním dane alebo ďalších poplatkov.

K.7 V prípade fúzií alebo akvizícií sa, v súlade s čl. 3 ods. 8 nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013, pri zisťovaní toho, či minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy pre tento nový alebo nadobúdajúci podnik presahuje príslušný strop, zohľadní každá minimálna pomoc poskytnutá predtým ktorémukoľvek zo spájajúcich sa podnikov. Minimálna pomoc zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonná.

K.8 V prípade rozdelenia podniku na dva či viac samostatných podnikov sa, v súlade s čl. 3 ods. 9 nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013, minimálna pomoc poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej profitoval, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa minimálna pomoc využila. Ak takého priradenie nie je možné, minimálna pomoc sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň nadobudnutia účinnosti rozdelenia podniku.

K.9 Intenzita pomoci pre príjemcu minimálnej pomoci predstavuje 100% hodnoty demonštračnej aktivity a informačnej akcie, ktorá mu je poskytnutá, tzn. bezplatné poskytnutie účasti na demonštračnej aktivite a informačnej akcii, za predpokladu dodržania stropov podľa bodu K.2, K.3 a K.4.

K.10 V prípade prijímateľa NFP predstavuje pre projekt, ktorého predmetom sú demonštračné a informačné činnosti, trvajúce maximálne 3 dni, maximálna výška NFP 40 000 EUR.

K.11 Intenzita NFP pre prijímateľa NFP predstavuje 100% z celkových oprávnených nákladov.

L. Podmienky poskytnutia NFP z PRV pre prijímateľa NFP

L.1 Oprávnenosť projektov na financovanie z PRV je podmienená splnením všetkých relevantných podmienok oprávnenosti pre prijímateľa NFP, stanovených pre podopatrenie 1.2:

1. Investície sa musia realizovať na území Slovenska
2. Prijímateľ NFP nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie.
3. Prijímateľ NFP nie je v likvidácii (netýka sa fyzických osôb uvedených v § 2 odseku 2. písmena b), d) zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov); nie je voči nemu vedené konkurzné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku; neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania.
4. Prijímateľ NFP nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti, voči prijímateľovi NFP a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia.
5. Na operáciu možno poskytnúť podporu z jedného alebo viacerých EŠIF alebo z jedného alebo viacerých programov a z iných nástrojov EÚ za podmienky, že sa na nákladovú položku, zahrnutú do žiadosti o platbu na úhradu jedným z EŠIF, neposkytla podpora z iného fondu alebo nástroja EÚ a SR, ani podpora z rovnakého fondu v rámci iného programu, ani podpora z rovnakého fondu v rámci toho istého programu - čl. 65(11) nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ani v rámci predchádzajúceho programového obdobia.
6. Investícia musí byť v súlade s normami EÚ týkajúcimi sa danej investície.
7. NFP na operáciu, zahŕňajúcu investície do infraštruktúry alebo produktívnej investície sa musí vrátiť, ak je operácia počas 5 rokov od záverečnej platby poskytnutej príjemcovi NFP predmetom niektorej z nasledujúcich skutočností:
 - a. skončenia alebo premiestnenia produktívnej činnosti mimo Slovenska;
 - b. zmeny vlastníctva položky infraštruktúry, ktorá poskytuje firme alebo orgánu verejnej moci neoprávnené zvýhodnenie;

- c. podstatnej zmeny, ktorá ovplyvňuje jej povahu, ciele alebo podmienky realizácie, čo by spôsobilo narušenie jej pôvodných cieľov
8. Prijímateľ NFP zabezpečuje hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť použitia verejných prostriedkov.
 9. Prijímateľ NFP dodržiava princíp zákazu konfliktu záujmov v súlade so zákonom o EŠIF.
 10. Operácie, ktoré budú financované z EPFRV, nezahŕňajú činnosti, ktoré boli súčasťou operácie, v prípade ktorej sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie v súlade s článkom 71 nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013 po premiestnení výrobných činností mimo EÚ.
 11. Prijímateľ NFP ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/osoba splnomocnená zastupovať prijímateľa NFP v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.
 12. Prijímateľ NFP pri obstarávaní tovarov, a služieb postupuje v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
 13. Projekt je v súlade s identifikovanými potrebami a aspoň jednou fokusovou oblasťou opatrenia 1 PRV, okrem fokusových oblastí priority 1.
 14. Prijímateľ NFP predkladá obsahový námet vzdelávania, schválený ministerstvom⁹.
 15. Minimálny počet účastníkov demonštračnej aktivity a informačnej akcie je 10 účastníkov.
 16. Prijímateľ NFP má primerané kapacity v podobe kvalifikovaných zamestnancov alebo najatých lektorov v zmysle zákona č. 568/2009 Z. z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, tzn. musí spĺňať minimálne jednu z nasledovných požiadaviek:
 - a. vysokoškolské vzdelanie prvého alebo druhého stupňa v odbore vzdelávacieho programu, najmenej dva roky praxe v oblasti, ktorej sa vzdelávací projekt týka a preukázateľnú lektorskú spôsobilosť;
 - b. úplné stredné vzdelanie s maturitou v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, najmenej dva roky praxe v oblasti, ktorej sa vzdelávací projekt týka a preukázateľnú lektorskú spôsobilosť;
 - c. výučný list v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, alebo osvedčenie o úplnej, prípadne čiastočnej, kvalifikácii v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, najmenej 5 rokov praxe, ktorej sa vzdelávací projekt týka a preukázateľnú lektorskú spôsobilosť.
 17. Prijímateľ NFP zabezpečuje pravidelné odborné vzdelávanie kvalifikovaných zamestnancov, tzn. minimálne raz ročne im zabezpečuje absolvovanie vzdelávacích aktivít vo forme semináru, konferencie, školenia, kurzu, e-learningu a pod., orientovaného na predmetnú oblasť demonštračnej aktivity a informačnej akcie. Na tento účel nie je možné využiť NFP poskytnutý na základe tejto schémy.

L.2 Okrem stanovených podmienok oprávnenosti prijímateľ NFP spĺňa aj všetky relevantné kritéria spôsobilosti, stanovené pre podopatrenie 1.2 PRV vo Všeobecných podmienkach poskytnutia príspevku, výberových kritériách pre výber projektov a hodnotiacich kritériách pre výber projektov pre projektové opatrenia PRV (príloha č. 2 Príručky pre žiadateľa o NFP), v Príručke pre žiadateľa o NFP¹⁰ a vo Výzve na predkladanie ŽoNFP pre podopatrenie 1.2 PRV.

L.3 Prijímateľ NFP je pre všetky typy demonštračných aktivít a informačných akcií vybraný otvoreným, nediskriminačným, transparentným, hospodárnym, efektívnym, účelným a účinným výberovým konaním, ktoré vylučuje konflikt záujmov a je otvorené pre všetkých potenciálnych záujemcov.

⁹ Schválenie obsahového námetu demonštračnej aktivity a informačnej akcie ministerstvom, prijímateľ NFP získa v rámci výberového procesu (výzvy), vyhláseného na webovom sídle ministerstva, na výber obsahových námetov. Bližšie podmienky pre schválenie obsahového námetu budú popísané v samotnej výzve na predkladanie obsahových námetov.

¹⁰ <http://www.apa.sk/prv-2014-2020-prirucka-pre-ziadateľa>

M. Podmienky poskytovania minimálnej pomoci

M.1 Minimálna pomoc sa poskytuje príjemcovi minimálnej pomoci, definovanému v článku E. tejto schémy.

M.2 Príjemca minimálnej pomoci predkladá prostredníctvom prijímateľa NFP¹¹ na PPA kompletnú žiadosť o poskytnutie minimálnej pomoci, spolu so všetkými povinnými náležitosťami, ktorých preukázanie pre neho vyplýva z tejto schémy.

M.3 Príjemca minimálnej pomoci predloží prostredníctvom prijímateľa NFP na PPA vyhlásenie o minimálnej pomoci, prehľad a úplné informácie, súvisiace s prijatím akejkoľvek minimálnej pomoci, prijatej na základe nariadenia alebo na základe iných predpisov EÚ o pomoci de minimis, ktorá mu bola poskytnutá v prebiehajúcom fiškálnom roku a v predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokoch a to aj od iných poskytovateľov minimálnej pomoci alebo v rámci iných schém pomoci de minimis. Minimálna pomoc sa môže poskytnúť len vtedy, ak je preukázané, že navrhovaná pomoc a minimálna pomoc, ktorú príjemca minimálnej pomoci dostal v prebiehajúcom fiškálnom roku spolu s doteraz poskytnutou minimálnou pomocou počas dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov, neprekročí maximálnu výšku minimálnej pomoci stanovenú v článku K. „Výška a intenzita pomoci“ tejto schémy, ktorá predstavuje 200 000 EUR resp. 100 000 EUR pre príjemcu minimálnej pomoci vykonávajúceho cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu. Túto skutočnosť PPA v súlade s §13, ods. 3 zákona o štátnej pomoci overí v centrálnom registri¹² pred poskytnutím minimálnej pomoci príjemcovi minimálnej pomoci a zároveň PPA overí aj dodržanie kumulatívnych pravidiel, stanovených v článku N. tejto schémy.

M.4 Príjemca minimálnej pomoci predloží prostredníctvom prijímateľa NFP na PPA vyhlásenie o tom, že voči nemu nie je nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom⁵

M.5 Príjemca minimálnej pomoci predloží prostredníctvom prijímateľa NFP na PPA vyhlásenie o tom, že nepatrí do skupiny podnikov, ktoré sú považované za jediný podnik podľa čl. 2 ods. 2 nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013. Ak príjemca minimálnej pomoci patrí do skupiny podnikov, predloží údaje o prijatej pomoci v sledovanom období za všetkých členov skupiny podnikov, ktorí s ním tvoria jediný podnik.

M.6 Príjemca minimálnej pomoci, v prípade podnikov pôsobiacich v oblasti poľnohospodárstva, lesného hospodárstva a spracovania produktov poľnohospodárskej a lesnej prvovýroby predloží prostredníctvom prijímateľa NFP na PPA vyhlásenie, či je mikro, malým, stredným podnikom podľa Prílohy I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 alebo veľkým podnikom, ktorý nespadá pod túto definíciu.

M.7 Príjemca minimálnej pomoci vo vidieckej oblasti predloží prostredníctvom prijímateľa NFP na PPA vyhlásenie, či je mikro, malým alebo stredným podnikom podľa Prílohy I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014.

M.8 Minimálnu pomoc podľa tejto schémy PPA poskytne príjemcovi minimálnej pomoci, prostredníctvom prijímateľa NFP, po posúdení a splnení všetkých podmienok príjemcu minimálnej pomoci, ktorých splnenie pre neho vyplýva z tejto schémy. Splnenie všetkých podmienok tejto schémy posúdi PPA pred podpisom zmluvy o poskytnutí minimálnej pomoci s príjemcom minimálnej pomoci. Pri nesplnení všetkých podmienok poskytnutia pomoci nebude príjemcovi minimálnej pomoci poskytnutá minimálna pomoc.

¹¹ Sprostredkovateľská úloha prijímateľa NFP, uvedená v bodoch M.2, M.3, M.4 a M.5 tejto schémy spočíva v tom, že príjemca minimálnej pomoci všetku príslušnú dokumentáciu spolu so žiadosťou o poskytnutie minimálnej pomoci (= prihláška na výzvu na predkladanie prihlášok), predkladá na základe výzvy na predkladanie prihlášok prijímateľovi NFP, ktorý realizuje danú demonštračnú aktivitu a informačnú akciu a prijímateľ NFP ju následne postúpi na posúdenie PPA, pred samotnou realizáciou demonštračnej aktivity a informačnej akcie.

¹² Centrálnym registrom sa rozumie informačný systém verejnej správy, ktorý obsahuje údaje o poskytnutej pomoci v Slovenskej republike, správcom agendy informačného systému je Protimonopolný úrad Slovenskej republiky. Prístup do informačného systému pre evidenciu a monitorovanie pomoci (IS SEMP) je možný prostredníctvom webového sídla <https://semp.kti2dc.sk/>.

M.9 Na poskytnutie minimálnej pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok.

N. Kumulácia minimálnej pomoci

N.1 Kumulácia minimálnej pomoci je vždy viazaná na konkrétneho príjemcu minimálnej pomoci (so zohľadnením jediného podniku).

N.2 Pomoc *de minimis* poskytnutá na základe tejto schémy, ktorá je v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 1407/2013 sa môže kumulovať s pomocou *de minimis* poskytnutou v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 360/2012 z 25. apríla 2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu v platnom znení až do výšky stropu stanoveného v uvedenom nariadení.

N.3 Pomoc *de minimis* môže byť kumulovaná s pomocou *de minimis* poskytnutou v súlade s inými predpismi o pomoci *de minimis* až do výšky príslušného stropu stanoveného v článku K. tejto schémy.

N.4 Pomoc *de minimis*, ktorá sa neposkytuje na konkrétne oprávnené náklady, ani sa k nim nedá priradiť, možno kumulovať s inou štátnou pomocou poskytnutou na základe nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení alebo rozhodnutia prijatých Komisiou.

O. Mechanizmus poskytovania NFP z PRV pre prijímateľa NFP

O.1 PPA na svojom webovom sídle uverejní Výzvu na predkladanie ŽoNFP z PRV pre podopatrenie 1.2 (ďalej len „Výzva“) podľa § 19 zákona o EŠIF, v rámci ktorej prijímateľ NFP predkladá svoju ŽoNFP. Za začiatok výberového konania sa považuje vyhlásenie výzvy PPA.

O.2 Výzva bude časovo ohraničená alebo otvorená. V prípade časovo ohraničenej Výzvy sa výberové kolo pre príjem ŽoNFP začína a končí termínom uvedeným vo Výzve. V prípade otvorenej Výzvy, táto je závislá na disponibilných finančných prostriedkoch, ktorých vyčerpanie je dôvodom na ukončenie tohto druhu Výzvy. PPA zverejní na svojom webovom sídle informáciu o tom, že plánuje ukončiť Výzvu z dôvodu blížiaceho sa vyčerpania alokácie finančných prostriedkov najmenej 15 pracovných dní pred predpokladaným uzavretím Výzvy.

O.3 Na vypracovanie ŽoNFP a na ich administráciu platia ustanovenia uvedené v Príručke pre žiadateľa o NFP, platnej ku dňu zverejnenia Výzvy a vo Výzve. ŽoNFP sa predkladá spôsobom určeným vo Výzve.

O.4 Obsah Výzvy a jej náležitosti sú v súlade s § 17 zákona o EŠIF.

O.5 Prijímateľ NFP predloží svoju ŽoNFP na PPA.

O.6 Prijímateľ NFP predkladá na PPA spolu so ŽoNFP aj obsahový námet, schválený ministerstvom. Schválenie obsahového námetu demonštračnej aktivity a informačnej akcie ministerstvom, prijímateľ NFP získa v rámci výberového procesu - výzvy na výber obsahových námetov, vyhláseného na webovom sídle ministerstva pred vyhlásením Výzvy zo strany PPA. Bližšie podmienky pre schválenie obsahového námetu budú popísané v samotnej výzve na predkladanie obsahových námetov. Rozsah a obsah demonštračnej aktivity a informačnej akcie bude zadaný samotným prijímateľom NFP v jeho obsahovom námete.

O.7 PPA posúdi súlad ŽoNFP s podmienkami Výzvy podľa pravidiel uvedených v pracovných postupoch stanovených vnútornými predpismi PPA a v súlade so Systémom riadenia Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022¹³. Po ukončení otvoreného, transparentného, hospodárneho, efektívneho, a nediskriminačného výberového konania o ŽoNFP, otvoreného pre všetkých potenciálnych záujemcov, PPA uzatvára s vybranými úspešnými prijímateľmi NFP zmluvu o poskytnutí NFP. Zmluva o poskytnutí NFP nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv. Zmluva o poskytnutí NFP musí nadobudnúť účinnosť skôr

¹³ <http://www.mpsr.sk/index.php?navID=47&slID=43&navID2=1181>

ako dôjde uzatvoreniu zmluvy o poskytnutí minimálnej pomoci medzi PPA a príjemcom minimálnej pomoci podľa tejto schémy.

O.8 Celý mechanizmus poskytovania NFP prijímateľovi NFP je popísaný v Systéme riadenia Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022, kapitole 5 „Procesné úkony“ a v Príručke pre žiadateľa o NFP¹⁴.

O.9 Deň nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP sa považuje za deň poskytnutia NFP z PRV.

P. Mechanizmus poskytovania minimálnej pomoci

P.1 Minimálna pomoc je príjemcovi minimálnej pomoci poskytovaná prostredníctvom prijímateľa NFP, v nepeňažnej forme. Prijímateľ NFP prijme NFP na zabezpečenie realizácie demonštračnej aktivity a informačnej akcie od PPA a následne túto pomoc prevedie na príjemcu minimálnej pomoci, formou poskytnutia účasti príjemcu minimálnej pomoci na demonštračnej aktivite a informačnej akcii. V prípade, ak prijímateľ NFP neprevedie pomoc na príjemcu v plnom rozsahu, vráti zodpovedajúcu časť NFP PPA.

P.2 Prijímateľ NFP na svojom webovom sídle, resp. prostredníctvom iných primeraných spôsobov (napr. prostredníctvom tlače, médií, priamym oslovením potenciálnych účastníkov a pod.), uverejní výzvu na predkladanie prihlášok na demonštračnú aktivitu a informačnú akciu, realizovanú prijímateľom NFP, vrátane jej popisu (obsahu a hodnoty¹⁵ demonštračnej aktivity a informačnej akcie, miesta a predpokladaného termínu konania). Prihláška na výzvu na predkladanie prihlášok zároveň predstavuje žiadosť o poskytnutie minimálnej pomoci (ďalej len „žiadosť o poskytnutie minimálnej pomoci“). Súčasťou žiadosti o poskytnutie minimálnej pomoci je aj dokumentácia preukazujúca splnenie všetkých podmienok poskytnutia minimálnej pomoci podľa tejto schémy.

P.3 Prijímateľ NFP, pred realizáciou demonštračnej aktivity a informačnej akcie, predloží na PPA všetky žiadosti o poskytnutie minimálnej pomoci príjemcov minimálnej pomoci, spolu s príslušnou dokumentáciou, preukazujúcou splnenie všetkých podmienok poskytnutia minimálnej pomoci podľa tejto schémy.

P.4 PPA posúdi súlad žiadostí o poskytnutie minimálnej pomoci s príslušnými podmienkami tejto schémy. Následne PPA uzatvára s vybranými príjemcami minimálnej pomoci zmluvu o poskytnutí minimálnej pomoci. Výber príjemcov minimálnej pomoci, spočíva, okrem splnenia všetkých podmienok schémy, v kapacitných možnostiach demonštračnej aktivity a informačnej akcie, tzn. výber príjemcov minimálnej pomoci bude prebiehať na základe dátumu predloženia žiadosti o poskytnutie minimálnej pomoci, do naplnenia kapacitných možností (žiadosti o poskytnutie minimálnej pomoci odoslané¹⁶ v skoršom termíne budú uprednostnené pred žiadosťami o poskytnutie minimálnej pomoci odoslanými v neskoršom termíne). Pri určení výšky pomoci PPA zohľadní hodnotu akcie demonštračnej aktivity a informačnej akcie a počet účastníkov, ktorým bude účasť schválená. Zmluvu o poskytnutí minimálnej pomoci PPA uzatvára s príjemcom minimálnej pomoci sprostredkované cez prijímateľa NFP. PPA doručí príslušné zmluvy o poskytnutí minimálnej pomoci prijímateľovi NFP, ktorý zabezpečí doručenie príslušných zmlúv o poskytnutí minimálnej pomoci príjemcom minimálnej pomoci a následne po ich podpise, zabezpečí predloženie zmlúv o poskytnutí minimálnej pomoci na PPA a to ešte pred realizáciou aktivity prenosu znalostí. Prijímateľ NFP je splnením tejto požiadavky viazaný na základe zmluvy o poskytnutí NFP. PPA zabezpečí najneskôr

¹⁴ <http://www.mpsr.sk/index.php?navID=47&SID=43&navID2=1251>

¹⁵ Hodnota akcie demonštračnej aktivity a informačnej akcie je rovná sume oprávnených nákladov prijímateľa NFP na projekt a výška minimálnej pomoci, poskytnutá príjemcovi minimálnej pomoci, sa rovná podielu k celkovým oprávneným nákladom na projekt, vzhľadom na počet účastníkov demonštračnej aktivity a informačnej akcie.

¹⁶ Termín odoslania: v prípade doručovania poštou, resp. inou prepravou je to dátum odovzdania na poštovú, resp. inú prepravu a v prípade osobného doručenia je to dátum fyzického predloženia

deň pred realizáciou aktivity prenosu znalostí zverejnenie príslušných zmlúv o poskytnutí minimálnej pomoci v Centrálnom registri zmlúv.

P.5 Zmluva o poskytnutí minimálnej pomoci nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv najneskôr však v deň poskytnutia demonštračnej aktivity a informačnej akcie. V zmluve o poskytnutí minimálnej pomoci sú špecifikované podmienky poskytnutia minimálnej pomoci a náležitosti, uvedené v bode R.3 tejto schémy. Zmluva o poskytnutí minimálnej pomoci zároveň obsahuje záväzok príjemcu minimálnej pomoci, že dodrží všetky podmienky, za ktorých sa mu minimálna pomoc poskytla a v prípade, že tieto podmienky poruší, vráti sumu zodpovedajúcu hodnote poskytnutej minimálnej pomoci PPA.

P.6 Dňom nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí minimálnej pomoci sa minimálna pomoc považuje za poskytnutú.

Q. Rozpočet

Q.1 Objem finančných prostriedkov určených na realizáciu schémy na roky 2021 – 2024 je 1 232 579 EUR.

Q.2 Rozpočet, resp. objem finančných prostriedkov pre podopatrenie 1.2 Podpora na demonštračné aktivity a informačné akcie je v súlade s PRV.

Q.3 Priemerný indikatívny objem finančných prostriedkov v rámci schémy na jeden rok je približne 308 145 EUR.

R. Transparentnosť a monitorovanie

R.1 Ministerstvo požiada Protimonopolný úrad Slovenskej republiky o pridelenie registračného čísla a o uverejnenie úplného znenia schémy, resp. schémy v znení dodatku, na webovom sídle www.antimon.gov.sk. Následne ministerstvo uverejní úplné znenie schémy, resp. schémy v znení dodatku, aj na svojom webovom sídle. PPA na svojom webovom sídle uverejní odkaz na jej znenie. Schéma bude uverejnená na uvedených webových sídlach počas celého obdobia jej platnosti a účinnosti.

R.2 PPA v súlade s §13 ods. 1 a 2. zákona o štátnej pomoci zaznamenáva do piatich pracovných dní od poskytnutia minimálnej pomoci príjemcovi minimálnej pomoci podľa tejto schémy v centrálnom registri údaje o poskytnutej minimálnej pomoci a údaje o príjemcovi minimálnej pomoci, formou vzdialeného prístupu v zmysle §11, ods. 2 tohto zákona a to prostredníctvom elektronického formulára, v rozsahu a v štruktúre stanovenej v §13, ods. 1, písm. a) až f) zákona o štátnej pomoci.

R.3 PPA, v súlade s čl. 6 ods. 1 nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013, písomne informuje príjemcu minimálnej pomoci o tom, že poskytnutím demonštračnej aktivity a informačnej akcie, mu poskytuje minimálnu pomoc, informuje ho o predpokladanej výške minimálnej pomoci (vyjadrenej ekvivalentom hrubého grantu) a o povahe (charaktere) tejto minimálnej pomoci s výslovným uvedením nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013 a referenciou, týkajúcou sa uverejnenia príslušného nariadenia v Úradnom vestníku Európskej únie. Uvedené sa považuje za splnené, ak je to vzájomne dohodnuté v zmluve o poskytnutí minimálnej pomoci (prostredníctvom zmluvy o poskytnutí minimálnej pomoci).

R.4 Záznamy, ktoré sa týkajú individuálnej minimálnej pomoci uchováva PPA po dobu desiatich fiškálnych rokov od dátumu jej poskytnutia v súlade s čl. 6 ods. 4 nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013. Záznamy týkajúce sa schémy pomoci de minimis uchováva ministerstvo po dobu desiatich fiškálnych rokov od dátumu, kedy sa poskytla posledná individuálna pomoc v rámci tejto schémy.

R.5 Ministerstvo a PPA zaznamenajú a zhromaždia všetky informácie, ktoré sa týkajú uplatňovania schémy. Tieto záznamy budú obsahovať všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia všetkých podmienok tejto schémy.

R.6 PPA predloží ministerstvu do 10. februára nasledujúceho roku po roku poskytnutia minimálnej pomoci podľa tejto schémy prehľad o poskytnutej minimálnej pomoci podľa tejto schémy za príslušný rok.

R.7 Transparentnosť schémy a zabezpečenie uverejnenia poskytnutej minimálnej pomoci zabezpečuje ministerstvo a PPA podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

R.8 PPA kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v tejto schéme a kontroluje dodržiavanie stropu maximálnej výšky pomoci podľa článku K. tejto schémy.

S. Kontrola a audit

S.1 Na vykonávanie kontroly a auditu sa vzťahuje príslušná legislatíva EÚ, zákon o finančnej kontrole a audite a zákon o štátnej pomoci.

S.2 Subjektmi zapojenými do kontroly a auditu sú :

- a) Útvary kontroly a auditu ministerstva a PPA;
- b) Protimonopolný úrad Slovenskej republiky;
- c) Ministerstvo financií SR;
- d) Úrad vládneho auditu;
- e) Najvyšší kontrolný úrad SR (NKÚ SR);
- f) Kontrolné orgány EÚ.

Príjemca minimálnej pomoci počas výkonu finančnej kontroly/auditu preukáže najmä oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia pomoci.

Príjemca minimálnej pomoci zabezpečí prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít projektu a zdržanie sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu finančnej kontroly/audit.

S.3 Protimonopolný úrad Slovenskej republiky, ako koordinátor pomoci, je podľa § 14, ods. 2 zákona o štátnej pomoci oprávnený vykonať kontrolu poskytnutia minimálnej pomoci u poskytovateľa minimálnej pomoci a na tento účel je Protimonopolný úrad Slovenskej republiky oprávnený si overiť potrebné skutočnosti aj u príjemcu minimálnej pomoci. Príjemca minimálnej pomoci je povinný umožniť koordinátorovi pomoci vykonať kontrolu.

Podľa § 14 ods. 3 zákona o štátnej pomoci, ak koordinátor pomoci v priebehu vykonávania kontroly zistí, že minimálna pomoc sa poskytuje v rozpore s osobitnými predpismi pre minimálnu pomoc alebo zákonom o štátnej pomoci, oznámi túto skutočnosť bezodkladne poskytovateľovi minimálnej pomoci, ktorý je povinný okamžite pozastaviť ďalšie poskytovanie minimálnej pomoci a o tejto skutočnosti je povinný bezodkladne informovať koordinátora pomoci.

S.4 Ministerstvo a PPA kontroluje podľa zákona o finančnej kontrole a audite dodržiavanie podmienok, za ktorých sa minimálna pomoc poskytla, ako aj ostatné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na správnosť a účelovosť poskytnutia minimálnej pomoci.

S.5 Príjemca minimálnej pomoci umožní Protimonopolnému úradu Slovenskej republiky, ministerstvu a PPA vykonanie kontroly a auditu poskytnutia minimálnej pomoci.

S.6 Príjemca minimálnej pomoci vytvorí zamestnancom orgánu kontroly a auditu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a auditu a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny, týkajúce sa najmä poskytnutej minimálnej pomoci.

T. Platnosť a účinnosť schémy

T.1 Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia na webovom sídle www.antimon.gov.sk. Schéma bude dostupná na tomto webovom sídle po celú dobu jej platnosti a účinnosti.

T.2 Zmeny v legislatíve, uvedenej v článku B. tejto schémy alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve, týkajúce sa ustanovení schémy, musia byť premietnuté do schémy v priebehu šiestich mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.

T.3 Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov. Dodatky k schéme nadobudnú platnosť a účinnosť dňom uverejnenia schémy v znení dodatku na webovom sídle www.antimon.gov.sk.

T.4 Platnosť a účinnosť schémy skončí 30. 06. 2024.

T.5 Zmluva o poskytnutí minimálnej pomoci bude uzatvorená a nadobudne účinnosť do 30.06.2024.

T.6 Dňom poskytnutia minimálnej pomoci sa rozumie deň nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí minimálnej pomoci.

T.7 Vyplatenie finančných prostriedkov prijímateľovi NFP je možné uskutočniť do 31.12.2025, na základe žiadosti o platbu prijímateľa NFP - po predložení dokladov preukazujúcich výšku oprávnených výdavkov, a to na základe poskytnutej pomoci do 30. 06. 2024.

U. Prechodné ustanovenia

U.1 Žiadosti o poskytnutie pomoci, ktoré boli predložené pred nadobudnutím platnosti a účinnosti tejto schémy v znení dodatku č.1, pri ktorých ešte nebola poskytnutá pomoc, budú posudzované a pomoc poskytnutá podľa tejto schémy v znení dodatku č. 1, v prípade, ak budú splnené všetky podmienky poskytnutia pomoci uvedené v tejto schéme v znení dodatku č.1.

V. Prílohy

V.1 Príloha I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení.

V.2 Príloha I Zmluvy o fungovaní Európskej únie

T.1
PRÍLOHA I

Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP

Článok 1

Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2

Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3

Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;
- b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
- c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;

- d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.

3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:

- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
- b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
- c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
- d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príbuzných trhoch.

Za „príbuzný trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.

5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.

2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekrócili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.

3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.

2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krízových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.

T.2

Príloha I Zmluvy o fungovaní Európskej únie

Zoznam uvedený v článku 38 Zmluvy o fungovaní Európskej únie

1	2
Číslo v Bruselskej nomenklatúre	Opis tovarov
KAPITOLA 1	Živé zvieratá
KAPITOLA 2	Mäso a jedlé mäsové zvyšky
KAPITOLA 3	Ryby, kôrovce a mäkkýše
KAPITOLA 4	Mliečne produkty; vtáčie vajcia; prírodný med
KAPITOLA 5	
05.04	Vnútornosti, močové mechúre, žalúdky zvierat (s výnimkou rýb), celé a ich časti
05.15	Produkty živočíšneho pôvodu inde nešpecifikované alebo nezahrnuté, mŕtve zvieratá kapitoly 1 alebo 3, nevhodné pre ľudskú konzumáciu
KAPITOLA 6	Živé stromy a ostatné rastliny; cibuľky, korene a podobne; rezané kvety
KAPITOLA 7	a okrasné listie
KAPITOLA 8	Jedlá zelenina a niektoré korene a hľuzy
KAPITOLA 9	Jedlé ovocie a orechy; šupy melónov alebo citrusových plodov
KAPITOLA 10	Káva, čaj a koreniny, okrem maté (položka č. 09.03)
KAPITOLA 11	Obilniny
KAPITOLA 12	Produkty mlynárskeho priemyslu; slad a škroby; pšeničný lepok; inulín
KAPITOLA 13	Olejnaté semená a olejnaté plody; rôzne jadrá, semená a plody; priemyselné a liečivé rastliny; slama a krmoviny
ex 13.03	
KAPITOLA 15	Pektín
15.01	
15.02	Bravčová masť a iná vyškvarená bravčová masť; vyškvarená hydinová masť
15.03	Nevyškvarená masť hovädzieho dobytku, oviec alebo kôz; loj (vrátane „prvej šťavy“) vyrobený z týchto masťí
15.04	Stearín z bravčovej masťi, oleostearín a lojový stearín; masťivo z bravčovej masťi, oleomargarín a lojový olej, nie emulgované, zmiešané alebo upravené iným spôsobom
15.07	Tuky a olej z rýb a morských cicavcov, rafinované alebo nerafinované

15.12	Netuhnúce rastlinné oleje, tekuté alebo tuhé, surové, rafinované alebo čistené
15.13	Živočíšne alebo rastlinné tuky a oleje, hydrogenované, rafinované alebo nerafinované, ďalej neupravené
15.17	Margarín, nepravá bravčová masť a iné upravené jedlé tuky
KAPITOLA 16	Zvyšky zo spracovania tukových látok alebo živočíšnych a rastlinných voskov
KAPITOLA 17	Prípravky z mäsa, rýb, kôrovcov alebo mäkkýšov
17.01	
17.02	Repný a trstinový cukor, v pevnom stave
17.03	Ostatné cukry; cukrové sirupy; umelý med (miešaný alebo nemiešaný s prírodným medom); karamel
17.05	Melasa odfarbená alebo neodfarbená
KAPITOLA 18	Ochutené alebo farbené cukry, sirupy a melasa, s výnimkou ovocných štiav obsahujúcich pridaný cukor v akomkoľvek pomere
18.01	
18.02	Kakaové bôby celé alebo lámané, surové alebo pražené
KAPITOLA 20	Kakaové škrupiny, šupky a ostatné kakaové odpady
KAPITOLA 22	Prípravky zo zeleniny, ovocia alebo iných častí rastlín
22.04	
22.05	Hroznový mušt, v procese fermentácie alebo fermentovaný bez prídavku alkoholu
22.07	Víno z čerstvého hrozna; hroznový mušt fermentovaný s prídavkom alkoholu
ex 22.08	Iné fermentované nápoje (napr. jablčný mušt, hruškový mušt a medovina)
ex 22.09	Etylalkohol alebo neutrálne liehoviny, denaturované alebo nedenaturované, akejkoľvek koncentrácie, získané z poľnohospodárskych produktov uvedených v Prílohe 1, okrem likérov a iných liehových nápojov a miešaných alkoholických prípravkov (známych ako „koncentrované výťažky“) na výrobu nápojov
ex 22.10	
KAPITOLA 23	Ocot a náhrady octu
KAPITOLA 24	Zvyšky a odpad z potravinárskeho priemyslu; pripravené krmivá pre zvieratá
24.01	
KAPITOLA 45	Nespracovaný tabak, tabakový odpad
45.01	
KAPITOLA 54	Prírodný korok, nespracovaný, rozdrvený, granulovaný alebo mletý; korkový odpad
54.01	
KAPITOLA 57	Ľan, nespracovaný alebo spracovaný, ale nepradený; ľanová kúdeľ a zbytky (vrátane ťahaných alebo zvinutých chumáčov)
57.01	

	Pravé konope (<i>Cannabis sativa</i>), surové alebo spracované, ale nepradené; kúdeľ a zbytky pravého konope (vrátane ťahaných alebo zvinutých chumáčov alebo zväzkov)
--	--